

Übergabeprotokoll

Datum der Übergabe: _____

Besichtigtes Mietobjekt: _____ (Straße, Hausnummer)

_____ (PLZ, Ort)

_____ (Geschoss, Lage)

Anlass der Übergabe:

Einzug

Auszug

Verkauf

sonstiger Grund: _____

Vermieter	
Vor- und Nachname	_____ _____
Geburtsdatum	_____
Anschrift	_____ _____ _____
Telefonnummer	_____
E-Mail	_____

Mieter		
	Mieter	weiterer Mieter
Vor- und Nachname	_____ _____	_____ _____
Geburtsdatum	_____	_____
bisherige Anschrift	_____ _____	_____ _____
Telefonnummer	_____	_____
E-Mail	_____	_____

Die letzte Renovierung erfolgte am _____.

	Keine Mängel	Festgestellte Mängel/Bemerkungen
Diele/Flur		_____
Küche		_____
Bad/WC		_____
Wohnzimmer		_____
Balkon		_____
Schlafzimmer		_____
Kinderzimmer		_____
Keller		_____
Garage		_____
_____		_____
_____		_____
_____		_____
_____		_____
_____		_____
_____		_____
_____		_____
_____		_____

Hinweis: Reichen die Zeilen nicht aus oder wurden Fotos gefertigt, können Mängel zusätzlich in einer Anlage / einem Beiblatt dokumentiert werden (☐ Anlage beigelegt).

Zählerstände:

Strom Zählernummer: _____ Stand: _____

Gas Zählernummer: _____ Stand: _____

Wasser (kalt) Zählernummer: _____
Stand: _____

Wasser (warm) Zählernummer: _____
Stand: _____

Wasser (_____) Zählernummer: _____
Stand: _____

Heizung	Raum/Wert: _____	Raum/Wert: _____
_____	Raum/Wert: _____	Raum/Wert: _____
_____	Raum/Wert: _____	Raum/Wert: _____
_____	Raum/Wert: _____	Raum/Wert: _____
_____	Raum/Wert: _____	Raum/Wert: _____

(Hinweis: Bei mehreren Heizkörpern – z. B. im Altbau – jeden Heizkörper einzeln mit Raum und Wert erfassen; reichen die Zeilen nicht aus, Anlage/Beiblatt verwenden. (☐ Anlage beigelegt).)

_____ Zählernummer: _____
Stand: _____

Steckdosen Anzahl: _____ Zustand: _____

Schlüsselübergabe:

Es wurden insgesamt ____ Schlüssel übergeben. Im Einzelnen wurden folgende Schlüssel übergeben:

____ Haustürschlüssel ____ Wohnungsschlüssel

____ Briefkastenschlüssel ____ Kellerabteilschlüssel

____ Innentürschlüssel (z. B. Arbeitszimmer, Bad): _____

____ Sonstige: _____

____ Sonstige: _____

____ Sonstige: _____

____ Sonstige: _____

☐ Hinsichtlich der übergebenen Schlüssel wird ergänzend auf den Mietvertrag verwiesen.

Sämtliche genannten Schlüssel wurden dem Übernehmer ausgehändigt. Es wird versichert, dass sich keine Schlüssel mehr im Besitz des Übergebers befinden.

Mitübergebene Dokumente:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Sonstige Bemerkungen:

☐ Diesem Übergabeprotokoll ist eine Anlage / sind Anlagen beigelegt (Anzahl: ____).

☐ Der/die Mieter hat/haben eine Kopie dieses Übergabeprotokolls erhalten.

Ort

Datum

Vermieter

Mieter

Weiterer Mieter